

Szkoła Podstawowa nr 7 im. Jana Karnowskiego w Chojnicach

REGULAMIN KORZYSTANIA PRZEZ UCZNIÓW Z BEZPŁATNYCH PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe warunki korzystania przez uczniów z bezpłatnych podręczników i materiałów edukacyjnych.

§ 2.

1. Podręczniki i materiały edukacyjne są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne są wypożyczane (użyczane) uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego. Biblioteka prowadzi elektroniczny system ewidencji wypożyczanych podręczników w związku z czym uczeń zobowiązany jest do noszenia identyfikatora (e-legitymacji).
3. Wypożyczenia (użyczenia) podręczników i materiałów edukacyjnych dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów umieszczonej w dzienniku elektronicznym.
4. Podręczniki i materiały edukacyjne na dany rok szkolny są wypożyczane i zwracane w terminie uzgodnionym z wychowawcą klasy.
5. Ćwiczenia nie podlegają zwrotowi.
6. Ćwiczenia odbiera z biblioteki wychowawca klasy, potwierdzając ich przyjęcie podpisem w wykazie przekazanych materiałów, a następnie przekazuje rodzicom za pisemnym potwierdzeniem.

§ 3

Rezygnacja ucznia z nauki w szkole w trakcie roku szkolnego jest równoznaczna z koniecznością zwrotu wszystkich podręczników i materiałów edukacyjnych .

§ 4.

1. Zwrot wszystkich podręczników następuje nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.
2. Biblioteka prowadzi rejestr wypożyczeń i zwrotów podręczników oraz materiałów edukacyjnych na indywidualnych kontach czytelnika. Dla materiałów ćwiczeniowych biblioteka nie prowadzi ewidencji wypożyczeń.
3. W przypadku zagubienia lub zniszczenia podręcznika lub materiału edukacyjnego zakupionego z dotacji celowej rodzice są zobowiązani do zakupu nowego podręcznika/materiału edukacyjnego we własnym zakresie.

§ 5.

1. Uczniowie są zobowiązani do:
 1. używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem,

2. zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny,
3. chronienia go przed zniszczeniem lub zagubieniem.
2. Zabrania się dokonywania w podręcznikach jakichkolwiek wpisów i notatek.
3. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika/materiału edukacyjnego uczeń lub rodzic jest zobowiązany poinformować o tym bibliotekarza.

§ 6.

1. Nadzór nad dystrybucją i redystrybucją wszystkich bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeń sprawują wychowawcy klas oraz nauczyciele odpowiedzialni za prowadzenie biblioteki szkolnej.

2. Zobowiązuje się wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.

§ 7.

Regulamin podlega opublikowaniu w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.